



MINISTERUL FINANTELOR PUBLICE

Agencia Națională de Administrare Fiscală

Direcția Generală Regională a Finanțelor
Publice - Craiova

Administrația Județeană a Finanțelor Publice Gorj



Direcția Generală Regională
a Finanțelor Publice - Craiova

Str. Siretului, nr.6, Tg-Jiu

Tel : +0253/219292

Fax : +0253/216080

e-mail: admin.tgjudx01.gj@mfinante.ro

Nr.GJG_DEX-133451/04.10.2016

Comunicat de presă

Serviciul "Spațiul Privat Virtual"

Persoanele fizice pot opta pentru comunicarea prin mijloace electronice de transmitere la distanță a actelor administrative fiscale emise în formă electronică de către organele fiscale din cadrul Agenției Naționale de Administrare Fiscală, prin accesarea serviciului **"Spațiul privat virtual"**.

Serviciul "Spațiul privat virtual" constă în punerea la dispoziția persoanelor fizice a unui spațiu virtual aflat pe serverele Ministerului Finanțelor Publice/Agenției Naționale de Administrare Fiscală prin intermediul căruia se efectuează comunicarea electronică a informațiilor și înscrisurilor între Agenția Națională de Administrare Fiscală și persoana fizică în legătură cu situația fiscală proprie a acesteia

Documente ce pot fi comunicate prin Serviciul "Spațiul privat virtual"

A. Documente emise de organul fiscal și comunicate contribuabilului:

a) Automat

1. Decizii de impunere anuală aferente veniturilor realizate începând cu anul 2013;
2. Decizii de impunere privind plățile anticipate cu titlu de impozit pe venit/contribuții de asigurări sociale de sănătate, precum și privind obligațiile de plată cu titlu de contribuții de asigurări sociale (formular 260), pentru veniturile realizate începând cu anul 2015;
3. Decizii de impunere privind plățile anticipate cu titlu de contribuții de asigurări sociale de sănătate pentru veniturile din cedarea folosinței bunurilor (formular 650) pentru veniturile realizate începând cu anul 2015;
4. Decizii referitoare la obligațiile de plată accesorii

b) La cererea contribuabilului

1. "Situația obligațiilor fiscale de plată la data de ..."
2. "Nota obligațiilor de plată"
3. "Situația contribuțiilor de asigurări sociale declarate de către angajatori"
4. "Istoricul acțiunilor și Registrul documentelor electronice comunicate prin <<Spațiul privat virtual>>"
5. "Certificatul de atestare fiscală"
6. "Adeverință de venit"

B. Documente emise de contribuabil și comunicate organului fiscal

1. Cerere privind "Situația obligațiilor fiscale de plată la data de"
2. Cerere privind "Nota obligațiilor de plată"
3. Cerere privind "Situația contribuțiilor de asigurări sociale declarate de către angajatori"
4. Cerere privind "Istoricul acțiunilor și Registrul documentelor electronice comunicate prin <<Spațiul privat virtual>>"
5. Cerere de eliberare a certificatului de atestare fiscală
6. Cerere de eliberare a unei adeverințe de venit
7. Declarație privind veniturile realizate din România (formular 200) aferentă veniturilor realizate începând cu anul 2014
8. Cerere privind destinația sumei reprezentând până la 2% din impozitul anual pe veniturile din salarii și asimilate salariilor (formular 230) aferentă impozitului anual datorat începând cu anul 2014
9. Declarație privind venitul estimat/norma de venit (formular 220) aferentă veniturilor realizate începând cu anul 2015.

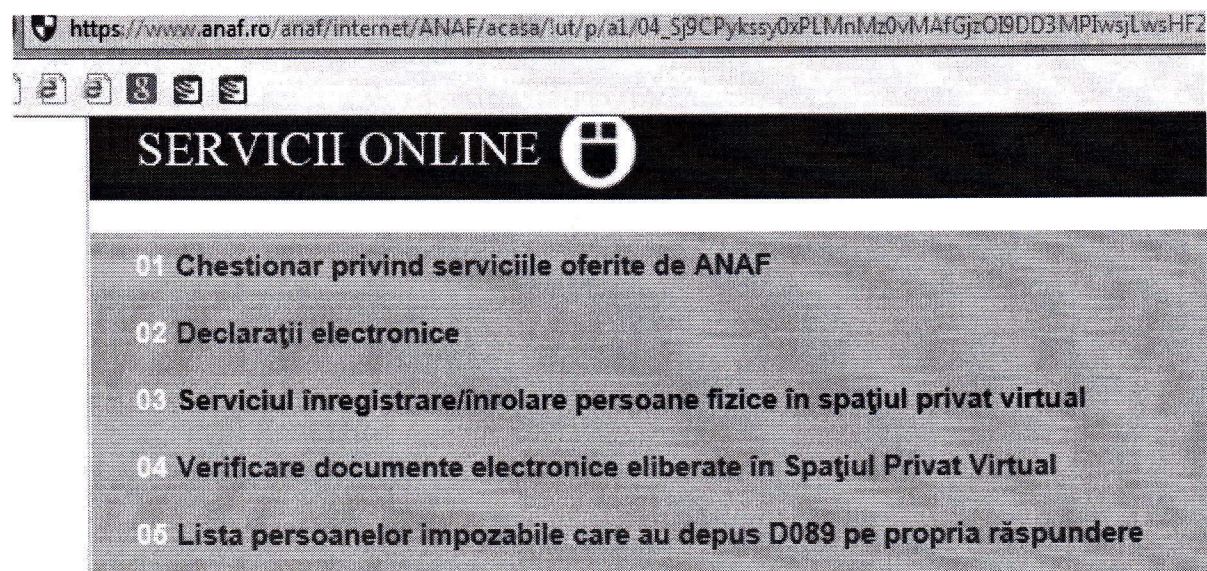
C. Categoriile de informații publice fiscale comunicate prin serviciul "Buletinul informativ fiscal":

1. Calendarul obligațiilor fiscale
2. Noutăți legislative
3. Ghiduri fiscale
4. Campanii derulate
5. Comunicate de presă.

Înregistrarea în Spațiul Privat Virtual

Înregistrarea în Spațiul Privat Virtual se poate face accesând site-ul www.anaf.mfinante.gov.ro, secțiunea „Servicii Online” – Serviciul înregistrare / înrolare persoane fizice în spațiul privat virtual, parcurgând câțiva pași simpli.

Înregistrarea se face cu ajutorul unui user name și a unei parole pe care persoana le alege. Dacă persoana deține deja un certificat digital calificat înregistrat pe site-ul ANAF, aceasta se poate autentifica în Spațiul Privat Virtual cu ajutorul acestuia.



Pentru a se înregistra, persoana fizică are nevoie de:

- **datele de identificare;**
- **un număr de telefon mobil** valabil;
- **o adresă de e-mail** valabilă;
- **un număr de decizie de impunere** emisă de ANAF începând cu anul 2013.

În cazul în care persoana fizică nu are **la îndemână o astfel de decizie**, poate completa formularul on-line optând pentru varianta aprobării la ghișeu.

În această situație, persoana fizică va merge la oricare dintre sediile ANAF din apropiere și va prezenta codul de identificare, comunicat on-line după completare formularului și actul de identitate la **ghișeul dedicat validării înregistrării în SPV**.

Atenție: Dacă persoana a optat pentru varianta validării la ghișeu, codul eliberat de portal în scopul validării este valabil doar 10 zile. Astfel, persoana va trebui să meargă la oricare dintre sediile ANAF în acest interval, în caz contrar, trebuie să completeze din nou formularul de înregistrare.

Avantajele utilizării serviciului „Spațiul Privat Virtual”

- persoana fizică nu se va mai deplasa la ghișeu în vederea obținerii documentelor ce se comunică prin SPV;
- eliminarea timpului petrecut la ghișeu în vederea obținerii acestor documente;
- serviciile de comunicare electronică sunt disponibile 24 de ore din 24.

Marin CIUMAG

Șef administrație



Elena-Mihaela BERCAN

Șef Birou Comunicare și Servicii Interne

Întocmit:

Luminița-Simona PENCIU/ inspector superior
Biroul Comunicare și Servicii Interne